



ADMINISTRADORA DE SUBSIDIOS SOCIALES (ADESS)

<b>No. EXPEDIENTE</b>
<b>ADESS-2017-CMC-31</b>
<b>No. DOCUMENTO</b>
304

20 de Junio 2017

**INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

Estimados Señores:

(La Administradora de Subsidios Sociales), les invita a participar al procedimiento de (Compra menor), referencia No. **ADESS-2017-CMC-31** a los fines de presentar su mejor Oferta para: **La Impresión de 200,000 Brochures Tarjeta Prosoli para ser utilizados en Operativos de entrega de tarjetas a beneficiarios, según detalle:**

Cantidad	Descripción	Observaciones
200,000	<i>Brochures, Tarjeta Prosoli, impresión full color, tiro y retiro, doblado, satinado 100 mate, tamaño 8.5 x 9.5</i>	<i>* Si resulta adjudicado, se requiere presentar muestra de impresión antes de hacer el total.</i>

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **anexas** y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006).

La fecha límite para presentar su Oferta será el **23 de Junio 2017** hasta la/s **10:00 a.m.** El Oferente deberá entregar su Oferta en sobres cerrados, debidamente identificados con la siguiente información:

**Nombre del Oferente/ Proponente****Dirección****Responsable del Procedimiento de Selección****Nombre de la Entidad Contratante****Presentación: Oferta Técnica/ Oferta Económica (Indicar según corresponda)****Referencia del Procedimiento:****“SOBRE A”/ “SOBRE B” (Según corresponda)****NO ABRIR ANTES DE LAS \_\_\_\_\_ (AM O PM) DEL DÍA \_\_\_\_\_**

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$). Asimismo deberán presentar la Garantía de Seriedad de la Oferta dentro del Sobre contentivo de la Oferta Económica "Sobre B", indicada en el Artículo No. 112 literal a) del Reglamento de Compras y Contrataciones aprobado mediante Decreto No. 543-12 de fecha seis (6) de septiembre del 2012, consistente en una **(Indicar tipo de garantía, Bancaria o póliza de fianza)**, por un importe de un uno 1% del monto total de la oferta, a disposición de la Entidad Contratante. De no presentar dicha garantía, su Oferta quedará descalificada sin más trámite.

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**.

**(Administradora de Subsidios Sociales)**, notificará dentro de un plazo de Cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

**Nombre:** ANA GUERRERO

**Departamento:** COMPRAS

**Nombre de la Entidad Contratante:** ADMINISTRADORA DE SUBSIDIOS SOCIALES

**Dirección:** GUSTAVO MEJIA RICART # 141

**Teléfono:** 809-565-0009 EXT-2207

**E-mail:** COMPRAS@ADESS.GOB.DO



ING. CARLOS RICARDO

Director Administrativo y Financiero

