No. EXPEDIENTE
ADESS-DAF-CM-2018-0064
No. DOCUMENTO
64

ADMINISTRADORA DE SUSBSIDIOS SOCIALES (ADESS)

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS

19 de octubre de 2018

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Estimados Señores:

(La Administradora de Subsidios Sociales), les invita a participar al procedimiento de **(Compa Menor)**, referencia No. **ADESS-DAF-CM-2018-0064**, a los fines de presentar su mejor Oferta PARA: ADECUACION DE DATA Y TELEFONO DELEGACIONES DE SAN PEDRO DE MACORIS Y SANCHEZ RAMIREZ (COTUI), SEGÚN DETALLE:

Descripción de los trabajos requeridos:

. Punto de data y teléfono delegado provincial.

. Punto de data para multifuncional delegado provincial.

. Dos puntos de data y teléfonos para dos puestos mostradores de caunter para ofrecer servicios.

. Punto de data para multifuncional mostrador caunter de servicios.

. Ocho puntos de cableado para cámaras de seguridad.

. Adquisición de gabinete para custodia de servidores y DVR.

. Cableado y tuberías hacia todos los puntos desde el panel.

Nota: Requerimos que la actividad del cableado para la data se realicen con: Tuberías Emt diferentes diámetro, tubería flexibles BX, tuberías liquid tigth, registros, coplin, conectores emt, conectores Bx, conectores liquid tigth y tornillería.

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones **anexas** y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006).

La fecha límite para presentar su Oferta será el **26 de octubre 2018** hasta la/s **12:00 a.m**. El Oferente deberá entregar su Oferta en sobres cerrados, debidamente identificados con la siguiente información:

Nombre del Oferente/ Proponente
Dirección
Responsable del Procedimiento de Selección
Nombre de la Entidad Contratante

Presentación: Oferta Técnica/ Oferta Económica (Indicar según corresponda)
Referencia del Procedimiento:
"SOBRE A"/ "SOBRE B" (Según corresponda)
NO ABRIR ANTES DE LAS _____ (AM O PM) DEL DÍA_____

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD$). Asimismo deberán presentar la Garantía de Seriedad de la Oferta dentro del Sobre contentivo de la Oferta Económica "Sobre B", indicada en el Artículo No. 112 literal a) del Reglamento de Compras y Contrataciones aprobado mediante Decreto No. 543-12 de fecha seis (6) de septiembre del 2012, consistente en una **(Indicar tipo de garantía, Bancaria o póliza de fianza)**, por un importe de un uno 1% del monto total de la oferta, a disposición de la Entidad Contratante. De no presentar dicha garantía, su Oferta quedará descalificada sin más trámite.

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS.**

Los Oferentes/Proponentes deberán ofrecer crédito del al menos 45 días hábiles, contando a partir de la recepción de la factura en la Institución.

(Administradora de Subsidios Sociales), notificará dentro de un plazo de Cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Nombre: Massiel Segura
Departamento: COMPRAS
Nombre de la Entidad Contratante: ADMINISTRADORA DE SUBSIDIOS SOCIALES
Dirección: GUSTAVO MEJIA RICART # 141
Teléfono: 809-565-0009 EXT-2189
E-mail: COMPRAS@ADESS.GOB.DO

NOTA: DETALLES EN TERMINOS DE REFERENCIAS ANEXOS QUE DEBEN DE CUMPLIR PARA PARTICIPAR.

ADMINISTRADORA DE SUBSIDIOS SOCIALES
DIRECCION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA
Santo Domingo, R.D.

ING. CARLOS RICARDO
Director Administrativo y Financiero

/UR.10.2012

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

Dirección General CONTRATACIONES PÚBLICAS