



Administradora de Subsidios Sociales (ADESS)

No. EXPEDIENTE
ADESS-2017-CMC-6
No. DOCUMENTO
48

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

08 de Febrero de
2017

Estimados Señores:

(La Administradora de Subsidios Sociales), les invita a participar al procedimiento de **(Compra Menor)**, referencia No. **ADESS-2017-CMC-6**, a los fines de presentar su mejor Oferta a para **Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de (dos módulos inteligentes que incluye cuatro (4) bancos de baterías de 10 unidades c/u) al UPS CENTRAL que alimenta el primer y segundo piso del edificio principal de la Administradora de Subsidios Sociales (ADESS) incluye:**

*- 40- BACTAERIAS PC-1270 12V7AH

*- 2-SYMMETRA LX INTELIGENTE MODULE

*-1-SERVICIOS TECNICO (INCLUYE INSTALACION, ENCENDIDO Y PUESTA EN MARCHA DEL EQUIPO)

ESPECIFICACIONES:

-Los suministros deben entregarse a los lugares indicados más arriba, incluido su instalación con las cantidades solicitadas y los materiales necesarios también indicados.

- Materiales y productos solicitados deben de ser de calidad no refurbished (no reparado por la casa u otro agente)

- Las baterías deben ser de gelatina libre de mantenimiento y garantía completa con mínimo de 12 meses.

- Los equipos necesarios para realizar los trabajos deben ser de la responsabilidad del oferente.

- En los casos que aplique productos y materiales que estén certificado por la norma ISO9001 Y 14001 de medio ambiente tendrán beneficios sobre los demás oferentes.

-Las baterías deben de ser compatibles con el equipo APC Symmetra LX 16KVA.

-Los oferentes deben de ser proveedores certificados para trabajar con equipos UPS APC.

- Los equipos deben de estar disponible con la entrega de la orden de compra al oferente seleccionado.

-Dos módulos inteligentes los cuales deben ser compatibles con el UPS APC Symmetra LX 16KVA, garantía por el fabricante del UPS.

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006).

4

La fecha límite para presentar su Oferta será el Lunes **13 de Febrero 2017** hasta la/s **10:00 am**. El Oferente deberá entregar su Oferta en sobres cerrados, debidamente identificados con la siguiente información:

Nombre del Oferente/ Proponente

Dirección

Responsable del Procedimiento de Selección

Nombre de la Entidad Contratante

Presentación: Oferta Técnica/ Oferta Económica (Indicar según corresponda)

Referencia del Procedimiento:

"SOBRE A"/ "SOBRE B" (Según corresponda)

NO ABRIR ANTES DE LAS _____ (AM O PM) DEL DÍA _____

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$). Asimismo deberán presentar la Garantía de Seriedad de la Oferta dentro del Sobre contentivo de la Oferta Económica "Sobre B", indicada en el Artículo No. 112 literal a) del Reglamento de Compras y Contrataciones aprobado mediante Decreto No. 543-12 de fecha seis (6) de septiembre del 2012, consistente en una **garantía Bancaria o póliza de fianza**, por un importe de un uno 1% del monto total de la oferta, a disposición de la Entidad Contratante. De no presentar dicha garantía, su Oferta quedará descalificada sin más trámite.

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**.

(Administradora de Subsidios Sociales), notificará dentro de un plazo de Cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Nombre: Ana Ricci Guerrero

Departamento: COMPRAS

Nombre de la Entidad Contratante: ADMINISTRADORA DE SUBSIDIOS SOCIALES

Dirección: GUSTAVO MEJIA RICART # 141

Teléfono: 809-565-0009 EXT-2189

E-mail: COMPRAS@ADESS.GOB.DO

ING. CARLOS RICARDO

Director Administrativo y Financiero

